

Paraninfo

Guía rápida. Excel Office 2003



Editorial: Paraninfo

Autor: ANTONIA GONZÁLEZ MANGAS

Clasificación: Divulgación General >
INFORMÁTICA

Tamaño: 15,5 x 21,5 cm.

Páginas: 368

ISBN 13: 9788428328760

ISBN 10: 8428328765

Precio sin IVA: \$ 570.00 Mxn

Precio con IVA: \$ 570.00 Mxn

Fecha publicacion: 01/11/2004

Sinopsis

En pocas horas podrá conocer lo suficiente de Excel Office 2003 para: conocer y personalizar el entorno de trabajo, trabajar con celdas y datos, realizar cálculos, análisis de datos, dominar formatos, principales funciones, generar y personalizar gráficos, importar y exportar datos, auditoría de fórmulas, tablas y gráficos dinámicos, etc. Incluye un CD-ROM, el cual contiene los ejercicios prácticos junto con la solución que cada capítulo propone y que le permitirán adquirir la destreza necesaria para obtener la certificación MOS (Microsoft Office Specialist).

Indice

Prólogo 1. Introducción 2. Trabajar con celdas y datos de celda 3. Análisis de datos 4. Formato de hojas de cálculo 5. Libros de trabajo 6. Organizar y analizar datos 7. Formatos personalizados 8. Colaboración con grupos de trabajo 9. Administrar datos y libros 10. Macros

Comercial

ZONA CENTRO

Norma Amezola

Tf: 52 1 56 2575 0552

E-MAIL: norma.amezola@paraninfo.mx

ZONA NORTE Y SUR

Nancy Ochoa

TF: 52 1 81 8362 1055

nancy.ochoa@paraninfo.mx

ADMINISTRACIÓN

ADMINISTRACIÓN

Guadalupe Gallegos

ventas@paraninfo.mx

52 5 52 4992 649