

# Paraninfo

## Recepción y reservas



**Editorial:** Paraninfo

**Autor:** M<sup>a</sup> ESTELA RODRÍGUEZ DEL RÍO

**Clasificación:** Ciclos Formativos >  
Hostelería y Turismo

**Tamaño:** 17 x 24 cm.

**Páginas:** 298

**ISBN 13:** 9788428340854

**ISBN 10:** 8428340854

**Precio sin IVA:** \$ 660.00 Mxn

**Precio con IVA:** \$ 660.00 Mxn

**Fecha publicación:** 10/04/2018

### Sinopsis

**Las cualidades para los profesionales de Recepción y reservas son: discreción, eficiencia, disposición, amabilidad, vocación y formación.**

El libro desarrolla los contenidos del módulo profesional de Recepción y Reservas del Ciclo Formativo de grado superior en Gestión de Alojamientos Turísticos de la familia profesional de Hostelería y Turismo.

*Recepción y reservas* es un manual didáctico, escrito con un lenguaje profesional, pero cercano y ameno, que acompaña los contenidos con ilustraciones, modelos de plantillas y documentos de uso habitual, además de ejemplos de los procedimientos a través de los distintos soportes informáticos, todo ello complementado con un gran número de actividades, enlaces y recursos.

Esta obra también será de interés para quienes quieran conocer la actividad que sucede al otro lado del mostrador y, en especial, a los profesionales en activo que deseen actualizar sus conocimientos, ya que la formación continua es un valor imprescindible, máxime en un sector que ha debido y ha sabido adaptarse a la irrupción de las nuevas tecnologías y adoptarlas a sus protocolos de trabajo.

La autora, **M.<sup>a</sup> Estela Rodríguez del Río**, es graduada en Turismo por la Universidad de Cantabria. Cuenta

con más de 20 años de experiencia profesional en todos los ámbitos del sector de la Hostelería y Turismo. Actualmente ejerce como profesora de Enseñanza Secundaria, dentro de Ciclos Formativos de grado medio y grado superior.

## Indice

1. Organización de las empresas de alojamiento; 2. El Departamento de Reservas; 3. El Departamento de Mostrador en los establecimientos de alojamiento turístico; 4. Control y realización de operaciones relativas a la salida del cliente; 5. Comunicaciones en el Departamento de Recepción; 6. Control de los sistemas de seguridad en los establecimientos de alojamiento turístico.

## Comercial

ZONA CENTRO

Norma Amezola

Tf: 52 1 56 2575 0552

E-MAIL: norma.amezola@paraninfo.mx

ZONA NORTE Y SUR

Nancy Ochoa

TF: 52 1 81 8362 1055

nancy.ochoa@paraninfo.mx

ADMINISTRACIÓN

ADMINISTRACIÓN

Guadalupe Gallegos

ventas@paraninfo.mx

52 5 52 4992 649