

MF1005_3 - Optimización de la cadena logística



Editorial: Paraninfo

Autor: MERCEDES DE LA ARADA JUÁREZ

Clasificación: Certificados Profesionales > Comercio y Marketing

Tamaño: 17 x 24 cm.

Páginas: 220

ISBN 13: 9788428363785

ISBN 10: 8428363781

Precio sin IVA: \$ 410.00 Mxn

Precio con IVA: \$ 410.00 Mxn

Fecha publicacion: 09/02/2024

Sinopsis

Para optimizar el funcionamiento de la cadena logística es necesario definir las fases y operaciones a realizar, de acuerdo con los niveles de servicio y la calidad establecidos para llevar a cabo el seguimiento de las mercancías.

Ese es el principal objetivo de este manual: enseñar a colaborar en la optimización de la cadena logística, calculando los costes en función de las diferentes variables; asimismo, se pretende analizar las incidencias más habituales proponiendo procedimientos oportunos para resolverlas, y, por último, aprenderemos a utilizar los sistemas de información y comunicación adecuados para la gestión y atención de las relaciones con el cliente/proveedor. Cada epígrafe se complementa con actividades prácticas y de autoevaluación, cuyas soluciones están disponibles en www.paraninfo.es.

En este libro se desarrolla el MF1005_3 *Optimización de la cadena logística*, transversal a diversos certificados profesionales dentro de la familia de comercio y marketing (COML0209, COML0210 y COML0309).

Esta edición está adaptada a los cambios producidos en la normativa española en 2021 y 2022 sobre envases y residuos de envases, suelos contaminados y vehículos al final de su vida útil para ajustarse a las modificaciones realizadas en las directivas europeas en 2018. Todas ellas, cuestiones con una incidencia directa en el capítulo de la logística inversa. Además, aborda la importancia y los puntos clave de la transformación digital de la cadena de suministro y su relevancia en la gestión del flujo de información para mantener integrados a proveedores y clientes.

Mercedes de la Arada Juárez ejerce actualmente como docente de Certificados Profesionales.

Índice

Introducción a la obra

1. Fases y operaciones en la cadena logística

1.1. La cadena de suministro: fases y actividades asociadas

1.1.1. Actores: proveedores, empresa, clientes, empresas de transporte, almacenes en tránsito, centrales de compra y distribución

1.1.2. Relaciones y sinergias

1.1.3. Elementos organizativos, materiales, tecnológicos e informáticos

1.2. Flujos en la cadena de suministro: flujo físico de materiales y flujo de información. Características de los mismos. Cómo se articulan. Ejemplo concreto de un proceso de aprovisionamiento desde que se lanza la orden de pedido hasta su recepción en almacén

1.3. El flujo de información: en tiempo real, fiable, seguro, fácil de interpretar y manejar

1.4. Flujo de materiales: seguro, eficaz y con calidad. Diagrama de flujos interconexiónados

1.5. Cadena logística: objetivos. Cómo lograrlos. Integración de actores y sinergias a conseguir

1.5.1. Ventajas de la integración logística frente a tratamientos aislados

1.5.2. El lead time y su control

1.5.3. La cadena de valor añadido

1.5.4. El servicio al cliente

1.6. Logística y calidad

1.6.1. Factores y puntos críticos en el proceso logístico desde el punto de vista de la calidad

1.6.2. Medición de la no-calidad logística

1.6.3. Calidad preventiva

1.6.4. Medición del costo de la no calidad

1.7. Gestión de la cadena logística

1.7.1. Aprovisionamiento y compras

1.7.2. Producción, almacenaje y distribución

1.7.3. Las mejores prácticas

1.7.4. Conexión y sinergias a establecer con clientes y proveedores

1.8. El flujo de información

1.8.1. Elementos que contiene

1.8.2. Trazabilidad

1.8.3. Tecnología e informática de apoyo. Información al cliente

Resumen

Autoevaluación

Actividades prácticas

2. Logística inversa

2.1. Devoluciones y logística inversa

2.1.1. Medio ambiente y logística inversa

2.1.2. Alternativas posibles en la recuperación de productos

2.1.3. Modificación de los patrones logísticos tradicionales

2.2. Posibles límites a la logística inversa

2.2.1. Diseño para el reciclaje

2.2.2. Logística inversa del envase y el embalaje

2.2.3. Pools de paletas y KLT

2.2.4. Las 3 R: reutilización, reciclaje, reducción

2.3. Causas de la aparición de la logística inversa

2.3.1. El ciclo de vida de los productos, la obsolescencia y la logística inversa

2.3.2. La logística inversa como fuente de negocio

2.3.3. Puntos críticos en la logística inversa

2.3.4. Ventajas de incorporar los procesos de logística inversa en la logística directa

2.4. Política de devolución de productos

2.4.1. El consumo: estacionalidad, variación de la demanda, caducidad del producto, gestión de stock y su correlación con la logística inversa

2.4.2. Acuerdos con los clientes y proveedores para devoluciones y retornos

2.5. Logística inversa y legislación

2.5.1. Envases y residuos

2.5.2. Pilas y baterías

2.5.3. Vehículos fuera de uso (VFU)

2.5.4. Residuos de aparatos eléctricos y electrónicos

2.5.5. Aceites y vertidos industriales líquidos

Resumen

Autoevaluación

Actividades prácticas

3. Optimización y costes logísticos

3.1. Características del costo logístico: variabilidad

3.1.1. Componentes del costo logístico; stock, almacenaje, picking, envase y embalaje, transporte

3.1.2. Costes directos e indirectos

3.1.3. Cadena de suministro y costes logísticos asociados

3.1.4. El despilfarro

3.2. Sistema tradicional y sistema ABC de costes

3.2.1. El costo logístico de oportunidad

3.2.2. Costes totales y costes unitarios

3.2.3. Costes medios y costes individualizados a nivel de producto y de cliente

3.2.4. Utilidad y forma de cálculo

3.2.5. Estrategias operativas que se deducen de los costos individuales

3.3. Medición del costo logístico y su impacto en la cuenta de resultados. Costos totales, costos unitarios y costos porcentuales

3.4. Estrategia y costos logísticos

3.4.1. Principios básicos al diseñar una estrategia de costos

3.4.2. Urgencias e imprevistos: cómo detectarlos, analizarlos y minimizar su impacto

3.4.3. Puntos críticos de la cadena logística donde pueden producirse imprevistos y desviaciones

3.5. Medidas para optimizar el costo logístico en las diversas áreas: stock, almacenaje, picking, transporte

3.6. Cuadro de control de costos. Pirámide de información del costo logístico

3.7. Ejemplo práctico de cálculo del costo logístico en una operación de comercialización, teniendo en cuenta el costo de compra, los costos de stock, almacenaje y manipulación, el costo de transporte de distribución y los

costos administrativos e indirectos

Resumen

Autoevaluación

Actividades prácticas

4. Redes de distribución

4.1. Diferentes modelos de redes de distribución

4.1.1. Directa desde fábrica al cliente

4.1.2. Directa a través de un almacén regulador

4.1.3. Distribución escalonada

4.1.4. Outsourcing en la distribución

4.2. Cálculo del costo logístico de distribución en los diferentes modelos

4.2.1. Costo financiero del costo

4.2.2. Costo de almacenaje

4.2.3. Costo de preparación de pedidos

4.2.4. Costo de transporte tanto de larga distancia como de reparto final

4.2.5. El costo del outsourcing

Resumen

Autoevaluación

Actividades prácticas

5. Gestión de imprevistos e incidencias en la cadena logística

5.1. Incidencias, imprevistos y errores humanos en el proceso de distribución

5.2. Puntos críticos del proceso. Importancia cualitativa y monetaria de los mismos

5.3. Análisis de determinados procesos críticos

5.3.1. Carga y descarga de mercancía

5.3.2. Transporte y entrega

5.3.3. Incidencias más frecuentes

5.3.4. Estrategias de detección, seguimiento y corrección

5.3.5. Indicadores de gestión (KPI - Key Performance Indicator)

5.4. Seguimiento y localización física de la mercancía en el proceso de distribución

5.5. Sistemas informáticos y tecnología aplicada: GPS, satélite, radiofrecuencia

5.6. Acceso del cliente a la información

5.7. Determinación de responsabilidades en una incidencia

5.7.1. Detección del punto físico y momento temporal en que se produce (fase del proceso logístico)

5.7.2. Solución

5.7.3. Actitud proactiva ante incidencias por parte de los actores de la cadena de suministro

5.8. Cómo actuar en una incidencia. Diversos supuestos prácticos

5.8.1. Actuaciones diferentes según el tipo y el momento de la incidencia: en el control de recepción, en la manipulación, en la preparación de pedidos, en el transporte

5.8.2. A quiénes se debe informar y contenido de la información

5.8.3. Propuesta de actuación correctora: el caso actual y cara al futuro

5.9. Incidencias y su tratamiento informático. Sistema de documentación: grabación de datos, información

mínima, clasificación según tipos, seguimiento y solución dada a la misma, costo real o estimado, cliente afectado o proveedor involucrado, punto de la cadena en que se produjo

Resumen

Autoevaluación

Actividades prácticas

6. Aplicaciones informáticas de información, comunicación y cadena de suministro

6.1. Tecnología y sistemas de información en logística

6.2. La pirámide de información

6.3. Ventajas y posibles inconvenientes: costo y complejidad del sistema

6.4. La comunicación formal e informal

6.4.1. Comunicación oral y comunicación en soporte comprobable

6.4.2. Metodología en la generación y transmisión de la información

6.5. Sistemas de utilización tradicional y de vanguardia: la informática, satélites, GPS, EDI, transmisión de ficheros, e-mail, teléfono, fax. Características. Pros y contras de los diferentes sistemas

6.6. Información habitual en el almacén

6.6.1. Picking list, packing list, reports de actividad e incidencias

6.6.2. Pedidos de clientes y pedidos a proveedores

6.6.3. Información sobre flujos internos y flujos con terceros (entradas y salidas al y del almacén)

6.6.4. Documentos de transporte nacional, de exportación y de importación

6.6.5. Terminología y simbología utilizadas en la gestión del almacén

Resumen

Autoevaluación

Actividades prácticas

Glosario

Bibliografía

Normativa

Webgrafía

Comercial

ZONA CENTRO

Norma Amezola

Tf: 52 1 56 2575 0552

E-MAIL: norma.amezola@paraninfo.mx

ZONA NORTE Y SUR

Nancy Ochoa

TF: 52 1 81 8362 1055

nancy.ochoa@paraninfo.mx

ADMINISTRACIÓN

ADMINISTRACIÓN

Guadalupe Gallegos

ventas@parainfo.mx

52 5 52 4992 649